OPĆI UVJETI POPRAVKA

1.ZAPRIMANJE VOZILA
Prilikom zaprimanja / preuzimanja vozila sastavlja se radni nalog u koji se upisuje, ovisno o slučaju, problemi, potrebe i zahtjevi stranke ili pak samo prijam vozila u servis. Stranka (ili njezin opunomoćenik) svojim potpisom radnog naloga prihvaća i ove opće uvjete popravka ili servisa vozila. Ako stranka naruči dodatne radove nakon zaprimanja vozila, oni se naknadno stavljaju u rubriku «preporučeni radovi», uz napomenu: „ na zahtjev stranke".

2.PREUZIMANJE PREDMETA STRANKE
Ovlašteni servis odgovoran je samo za opremu i uređaje pričvršćene na vozilo, za popisane predmete predane u njegovo skladište kao i razinu goriva zapisanu prilikom zaprimanja vozila na servis.

3.PONUDA
Na zahtjev stranke može se izraditi procjena ili ponuda za potrebne popravke na vozilu. Ponuda je detaljni opis potrebnih radova s troškovnikom, uz eventualno rastavljanje dijelova ili potrebno ispitivanje. Troškove izdavanja ponude, demontaže i ponovne montaže koji su s time povezani plaća stranka. Ovlašteni servis neće izvršiti nikakve radove koje je ocijenio potrebnima samo na temelju ponude, prije sastavljanja radnog naloga kojega stranka mora potpisati i na taj način prihvatiti ponudu ovlaštenog servisa. Ako stranka naruči od ovlaštenog servisa popravke predviđene u ponudi, troškovi izrade ponude bit će joj vraćeni.

4.IZVOĐENJE RADOVA
Radovi se izvršavaju prema zahtjevu stranke na radnom nalogu, u skladu sa pravilima struke. Ako se pri obavljanju usluga popravka, odnosno održavanju pojavi potreba za dodatnim radovima i ugradnjom dodatnih dijelova (proširenje radnog naloga), ovim potpisom dajem pristanak na proširenje radnog naloga koji je nužan kako bi se popravak odnosno održavanje moglo završiti. Ovlašteni servis odbacuje svaku odgovornost ako stranka ne prihvaća «preporučene radove».

5.OSIGURAVAJUĆA DRUŠTVA
Ovlašteni servis ni u kom slučaju ne može biti umiješan u bilo kakvu vrstu spora koji bi mogao nastati između nekog osiguravajućeg društva i stranke koja je naručila popravke na svom vozilu nakon prometne nesreće. Stranka je u svim okolnostima odgovorna za cjelokupno plaćanje cijene popravka ovlaštenom servisu.

6.VOZILA POD GARANCIJOM
Na vozila pod garancijom primjenjuju se uvjeti opisani u servisnoj knjižici vozila i postupku izvođenja garantnih radova.

7.ISPORUKA
Krajnji datum isporuke vozila određuje se na temelju mogućnosti ovlaštenog servisa na dan potpisivanja radnog naloga. Stranka je dužna preuzeti vozilo u najkraćem roku datuma isporuke označenom u radnom nalogu, ako to ne učini, biti će joj upućena obavijest o preuzimanju vozila kojom se poziva da preuzme svoje vozilo u roku od deset kalendarskih dana od primitka obavijesti.

8.LEŽARINA
Ležarina se zaračunava u slijedećim slučajevima:
a) ukoliko stranka nakon što joj je poslano preporučeno pismo s povratnicom kojim se poziva da preuzme popravljeno vozilo isto ne učini skladištenje u iznosu od 11.00 € po danu zaračunava se počevši od 11-og dana od dana zaprimanja vozila od strane stranke;
b) ukoliko stranka nakon što je ostavila vozilo u ovlaštenom servisu radi popravka od istoga odustane skladištenje u iznosu od 11,00 € po danu zaračunava se počevši od prvog dana zaprimanja vozila od strane stranke .
Stranka je dužna podmiriti račun za ležarinu najkasnije prilikom preuzimanja vozila. Ovlašteni servis ima pravo zadržanja vozila kao osiguranja plaćanja računa.

9.NAPUŠTENA VOZILA
Ako vlasnik ne preuzme vozilo niti u roku od tri mjeseca od primitka poziva za preuzimanje smatrat će se da je napustio posjed vozila u namjeri da se odrekne vlasništva vozila. Ovlašteni servis u čijem posjedu se nalazi vozilo steći će, u skladu s odredbama čl.129-132 Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima, vlasništvo tako napuštenog vozila i može ga zadržati ili prodati na dražbi. Vlasništvo napuštenog vozila ovlašteni servis stječe protekom daljnjeg roka od 8 dana od odašiljanja preporučene obavijesti kojom dotadašnjeg vlasnika obavještava o namjeri prisvojenja napuštenog vozila. U slučaju da se preporučena pošiljka s obavijesti o namjeri prisvojenja napuštenog vozila iz bilo kojeg razloga ne može dostaviti na adresu dotadašnjeg vlasnika, vlasništvo napuštenog vozila ovlašteni servis stječe protekom roka od 8 dana od objave namjere prisvojenja napuštenog vozila u dnevnom tisku.

10.ZAMIJENJENI DIJELOVI
Stranka može vidjeti zamijenjene dijelove ukoliko to zatraži u radnom nalogu, odmah prilikom potpisivanja istog, u suprotnom,svi dijelovi biti će uništeni.

11.PLAĆANJE
Računi se ispostavljaju prema cjeniku koji važi u trenutku sastavljanja radnog naloga. Vrijeme rada se izračunava prema paušalnim vremenskim normativima (FRT). Račun za radove povjerene ovlaštenom servisu podmiruje se u njegovom uredu prije preuzimanja vozila. Ovlašteni servis ima pravo zadržanja vozila do potpune naplate potraživanja za izvršene usluge.

12. GARANCIJA ZA ORIGINALNE REZERVNE DIJELOVE I IZVRŠENE RADOVE
Uz zakonsku garanciju, za originalne rezervne dijelove HONDA (novi dijelovi), zaračunate stranki i ugrađene u ovlaštenom servisu u neko Hondino vozilo prema preporukama proizvođača, vrijedi jednogodišnja garancija za dijelove i rad računajući od datuma izdavanja računa. Garancija za izvršene limarske i lakirerske radove u ovlaštenom servisu vrijedi dvije godine od datuma izdavanja računa. Garancije ne pokrivaju posljedice normalnog trošenja rezervnog dijela, nepravilnog korištenja ili neispravnog održavanja, kao ni troškove nastale zbog nepokretnosti vozila.

13.SPOROVI
U slučaju spora, utvrđuje se nadležnost suda prema sjedištu ovlaštenog servisa.